



Istituto Comprensivo Statale
"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA www.calvinovillaricca.gov.it

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: naic885001@istruzione.it; pec.naic885001@pec.istruzione.it tel.-fax 081/818.16.85

Prot. n. 5825/04-05

Villaricca, 15/12/2017

Al personale docente
All'Albo d'Istituto
Al sito web

Oggetto: Avviso riservato al personale docente interno per la selezione di n. 6 Tutor interni per la realizzazione del progetto "A scuola con il sorriso!".

Identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-720CUP: J89G17000750007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge n. 241/1990;

Vista la Legge n. 59/1997;

Visto il DPR n. 275/1999;

Visto il D.I. n. 44/2001;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 57/2017;

Visto l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 10862 del 16.09.2016 - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Visto il progetto presentato dall'ICS "I. Calvino" di Villaricca (NA) con candidatura n. 32051 del 14/11/2016;

Vista la nota MIUR, Prot. n. AOODGEFID/28606 del 13 luglio 2017 di approvazione dei progetti e relativo elenco delle istituzioni scolastiche beneficiarie dei finanziamenti di cui l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 10862 del 16.09.2016 - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, trasmessa dal MIUR DRCAL con la nota Prot. n. 0010737 del 18.07.2017;

Vista la nota MIUR, Prot. n. AOODGEFID/31698 del 24 luglio 2017, di formale autorizzazione e relativo impegno di spesa dell'intervento a valere sull'Obiettivo 10.- Azione 10.1.1 "Fondi Strutturali Europei "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

Viste le linee guida e i Regolamenti UE per l'attuazione delle iniziative finanziate con i Fondi Strutturali Europei;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Vista la delibera n.1 del Consiglio d'Istituto del 08 settembre 2017 di assunzione del finanziamento nel bilancio Programma Annuale 2017;

Visto il decreto del Dirigente scolastico prot. n.3697/06-03 del 11/09/2017 di assunzione del progetto nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017;

Vista la determina prot. n.5734 del 12/12/2017 nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dirigente Scolastico, prof. Raffaele Ruggiero;

Rilevata la necessità di individuare tra il personale interno e, in subordine, tra il personale esterno, le figure per lo svolgimento dell'attività di ESPERTO e le figure per lo svolgimento dell'attività di TUTOR per ciascun modulo formativo previsto nell'ambito del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-720 "A scuola con il sorriso!";

Rilevata la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per la direzione e il coordinamento, n. 1 figura per il monitoraggio amministrativo e contabile e referente per la rendicontazione, n. 1 referente per la valutazione, n. 1 figura di supporto al gruppo di coordinamento, nonché gli assistenti amministrativi e i collaboratori scolastici in numero adeguato per l'attuazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-720 "A scuola con il sorriso!";

Vista la delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 20/11/2017 sui criteri di selezione per l'individuazione del personale necessario per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-720 "A scuola con il sorriso!";

Vista la delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto del 27/11/2017 sui criteri di selezione per l'individuazione del personale necessario per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-720 "A scuola con il sorriso!";

Vista la propria Determina a contrarre prot. n. 5735/04-05 del 12/12/2017;

Considerata la seguente articolazione del progetto:

| | TITOLO MODULO | ORE | NUMERO MINIMO PARTECIPANTI | ORDINE DI SCUOLA |
|----------|---|------------|-----------------------------------|-------------------------|
| 1 | MINIVOLLEY Avviamento allo sport di squadra per favorire l' inclusione . <i>Il progetto "Minivolley" ha come finalità la diffusione della pallavolo nella scuola primaria esaltando gli aspetti formativi del gioco, proponendolo come strumento didattico in grado di contribuire ad un equilibrato sviluppo della personalità del fanciullo.</i> | 30 | 20 | PRIMARIA |
| 2 | AMICI DELLO SPORT Sport individuali e di squadra (in particolare, pallavolo e basket) per favorire l' inclusione . <i>Il modulo ha l'obiettivo di favorire l'integrazione tra gli allievi promuovendo il senso del rispetto, del gioco di squadra e dell'importanza della collaborazione e della complicità. Si dovranno prevedere tornei amichevoli e partecipazione a manifestazioni sportive.</i> | 60 | 20 | SECONDARIA |
| 3 | VA IN SCENA... IL TEATRO! Laboratorio che parte dalla scrittura di un copione e arriva alla realizzazione di uno spettacolo teatrale per favorire l' inclusione . <i>L'intervento proposto mira alla promozione, diffusione e valorizzazione della produzione teatrale attraverso l'accesso, nelle varie espressioni amatoriali e professionali, alla formazione artistica, consistente nell'acquisizione di conoscenze e nel contestuale esercizio di pratiche connesse alle forme teatrali. Si prevede uno spettacolo finale.</i> | 100 | 20 | PRIMARIA |
| 4 | LA FORZA DELLA LINGUA Laboratorio di scrittura creativa Potenziamento di italiano. <i>Nell'ambito del progetto l'attenzione è</i> | 30 | 20 | SECONDARIA |

| | | | | |
|----------|---|-----------|-----------|-------------------|
| | <i>principalmente rivolta al processo di elaborazione e potenziamento della scrittura. Particolare interesse viene dato all'elaborazione di vissuti, esperienze, emozioni, sensazioni e ricordi, finalizzato alla ridefinizione del modo di guardarsi e di guardare la realtà circostante. Si prevede la partecipazione ad un concorso di scrittura creativa.</i> | | | |
| 5 | CODING Laboratorio di potenziamento delle competenze di base (da fruitori del Web a “programmatori”). <i>L'obiettivo è quello di insegnare il coding, cioè la programmazione informatica, per passare ad un'informatica maker, oltre che consumer. Si prevede la realizzazione di un gioco interattivo con SCRATCH.</i> | 30 | 20 | SECONDARIA |

EMANA

il seguente avviso di selezione, riservato esclusivamente ai docenti interni alla scuola, per il reclutamento di n. 6 **Tutor** cui affidare, per l'attuazione del progetto “A scuola con il sorriso!”, l'incarico di collaborare allo svolgimento dei percorsi formativi come sopra descritti. Per ciascuno dei moduli si prevede la presenza di un tutor, ad eccezione del modulo “VA IN SCENA... IL TEATRO!”, per il quale se ne prevedono due. In caso di mancata copertura di uno o più moduli da parte del personale interno, saranno riaperti i termini dell'avviso di selezione.

Art. 1 – Requisiti del Tutor

Il docente **Tutor** deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, inderogabili per l'ammissione alla selezione:

- esperienze maturate in attività di formazione in qualità di docente o tutor (progetti PON, POR, ...);
- possedere adeguate competenze informatiche, conoscere la piattaforma predisposta per la gestione unitaria del Programma 2014-2020 e sapere operare in essa per la corretta esecuzione degli adempimenti richiesti.

Art. 2 – Compiti del Tutor

Il docente tutor dovrà:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, obiettivi da raggiungere, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e prodotto/manifestazione finale.
- Raccogliere le adesioni degli alunni partecipanti e collaborare all'eventuale selezione, in caso di richieste in esubero.
- Curare le comunicazioni con gli allievi partecipanti e le rispettive famiglie (eventuali variazioni di calendario, modulistica da compilare, consegna attestati etc.).
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione; rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni.

- Svolgere il lavoro in piattaforma relativo alle anagrafiche degli studenti, alle attività, etc., secondo i compiti previsti dalla funzione svolta, seguendo le indicazioni del manuale operativo.
 - Concordare con esperto, DS e DSGA gli spazi e i materiali scolastici da utilizzare e comunicare eventuali variazioni in itinere.
 - Collaborare attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti.
 - Mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
 - Predisporre la realizzazione di un prodotto/manifestazione finale che abbia un impatto significativo sul percorso dei partecipanti (partecipazione ad un concorso, manifestazione sportiva, spettacolo teatrale etc.).
 - Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.
 - Redigere un sintetico report finale dell'attività svolta.
- L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Art. 3 – Criteri di selezione dei Tutor

La selezione sarà effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

| Titoli culturali (max 30 punti) | Valutazione unitaria | Massima valutazione indicatore |
|--|--|---------------------------------------|
| Laurea (vecchio ordinamento o specialistica) | Punti 2 (voto da 80 a 90) Punti 4 (voto da 91 a 100) Punti 6 (voto da 101 a 105) Punti 8 (voto da 106 a 110) Punti 9 (voto 110 e lode) | Punti 9 |
| Laurea triennale | Punti 6 | |
| Seconda laurea oltre al titolo di accesso al ruolo docente (vecchio ordinamento o specialistica) | Punti 3 | Punti 3 |
| Certificazioni informatiche ECDL EIPASS, EIPASS LIM | Punti 3 | Punti 9 |
| Corsi di perfezionamento e/o formazione riguardanti l'area del progetto prescelto | Punti 3 | Punti 6 |
| Dottorato di ricerca, corsi di specializzazione universitari o Master biennali | Punti 3 | Punti 3 |
| Massima valutazione titoli culturali | | 30/30 |

| Titoli professionali (max 30 punti) | Valutazione unitaria | Massima valutazione indicatore |
|--|-----------------------------|---------------------------------------|
| Esperienza di Docente in attività connesse alla realizzazione di PON – FSE (max. 3 esperienze) | Punti 3 | Punti 9 |
| Esperienza di Docente in attività connesse alla realizzazione di POR e/o AREA A RISCHIO ex. art. 9 (max. 3 esperienze) | Punti 2 | Punti 6 |
| Esperienze di Docente in laboratori scolastici extracurricolari PTOF (max. 3 esperienze) | Punti 2 | Punti 6 |
| Esperienze di Progettista, Facilitatore e/o Valutatore per Progetti PON FSE o in attività connesse alla | Punti 1 | Punti 3 |

| | | |
|---|---------|---------|
| realizzazione di POR e/o AREA A RISCHIO ex. art. 9 e relativo uso della piattaforma (max. 3 esperienze) | | |
| Esperienze di tutoraggio in laboratori extracurricolari afferenti la tipologia di intervento PON FSE e relativo uso della piattaforma (max. 3 esperienze) | Punti 1 | Punti 3 |
| Esperienza di Funzione Strumentale e/o Referente in attività connesse alla realizzazione del PTOF (1 punto per ogni annualità, max. 3 annualità) | Punti 1 | Punti 3 |
| Massima valutazione titoli professionali | | 30/30 |
| Massima valutazione complessiva | | 60/60 |

Art. 4 - Conferimento incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina del Dirigente scolastico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

A conclusione dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo Stato (omnicomprensivo) di € 30,00 (trenta/00), per le ore complessive di attività previste nel modulo. Nel caso del modulo "VA IN SCENA... IL TEATRO!", essendo prevista la presenza di due tutor, ciascuno di essi svolgerà 50 ore complessive di attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato dal Tutor.

Art. 5 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno essere redatte sull'apposito modello che è parte integrante del presente avviso (Allegato A) e corredate dal Curriculum vitae in formato europeo.

Le istanze dovranno pervenire all'ufficio di segreteria **entro e non oltre le ore 12,00 del 28 dicembre 2017**.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione: consegna a mano presso gli uffici di segreteria; trasmissione tramite PEC all'indirizzo naic885001@pec.istruzione.it.

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato, né quelle che risultassero incomplete o prive del Curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2018;

Art. 6 – Modalità di valutazione e selezione

La commissione costituita dal DS, dal DSGA e da un Assistente amministrativo, tenuto conto dei requisiti e dei criteri di cui agli artt. 1 e 3 del presente avviso e della valutazione ad essi attribuita, provvederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito per il profilo richiesto.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo e pubblicata sul sito web della scuola e avrà valore di notifica agli interessati. Sarà possibile produrre ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza reclami scritti, tale graduatoria unica sarà considerata definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi. Per gli aspiranti che avranno indicato più di un modulo, si procederà tenendo conto dell'ordine di preferenza dichiarato nell'istanza di partecipazione.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito. A parità di punteggio, la precedenza sarà riservata al candidato anagraficamente più giovane.

Art. 7 – Tutela della privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Il presente avviso interno è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

ALLEGATI: Domanda di partecipazione al bando (allegato A) e Tabella di auto-valutazione dei titoli (allegato B).

Il Dirigente Scolastico
prof. Raffaele Ruggiero
*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale delle norme ad esso connesse*