



Istituto Comprensivo Statale "ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA www.calvinovillaricca.it

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: naic885001@istruzione.it – calvinovillaricca@virgilio.it; tel.-fax 081/818.16.85

Prot. n. 1391/07-01

Villaricca, 19/03/2018

Al personale docente e Ata I.C.
All'Albo on line
Agli atti

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne personale Docente e Ata assunto a t.i. con titolarità presso l'IC "I. Calvino".

Il Dirigente scolastico

Vista l'intesa sottoscritta dal Miur e dalle parti sociali in data 21 dicembre u.s., che proroga integralmente, limitatamente all'anno scolastico 2018-19, la validità del vigente CCNI sulla mobilità del personale della scuola sottoscritto per l'a.s. 2017/18;

Vista l'O.M. n. 207 del 09/03/2018;

Considerata l'esigenza di predisporre le graduatorie interne d'istituto ai fini dell'individuazione del personale docente ed Ata eventualmente soprannumerario,

invita

il personale in indirizzo, con l'esclusione dei docenti di Religione Cattolica, ad espletare, entro il 9 aprile 2018, gli adempimenti appresso specificati.

- Personale docente in servizio presso questo istituto nell'a.s. 2016-17:
nel caso in cui non ci siano variazioni da comunicare, **compilare e consegnare in segreteria il modello A (personale docente)**;
nel caso in cui siano intervenute variazioni familiari, di carriera ovvero si volesse dichiarare il conseguimento di nuovi titoli, **compilare e consegnare in segreteria il modello B (personale docente)**.
- Personale docente che ha assunto servizio e titolarità presso questo istituto dal corrente anno scolastico, compresi i docenti neoassunti: **compilare e consegnare in segreteria il modello C**.
- Personale Ata in servizio presso questo istituto nell'a.s. 2016-17:
nel caso in cui non ci siano variazioni da comunicare, **compilare e consegnare in segreteria il modello A (personale Ata)**;
nel caso in cui siano intervenute variazioni familiari, di carriera ovvero si volesse dichiarare il conseguimento di nuovi titoli, **compilare e consegnare in segreteria il modello B (personale Ata)**.

- Personale che usufruisce dei benefici di cui alla legge 104/92 con diritto all'esclusione dalle graduatorie interne d'istituto per assistenza ai familiari portatori di handicap: **presentare l'autodichiarazione di sussistenza delle condizioni di cui alla l. 104/92 art. 33. c. 3 (modello D).**

Per i docenti ed il personale Ata già inseriti nella graduatoria dell'a.s. precedente il punteggio verrà aggiornato d'ufficio.

D'ufficio sarà anche attribuito il punteggio a coloro che non dovessero presentare le dichiarazioni entro il termine stabilito.

Il Dirigente scolastico

prof. Raffaele Ruggiero

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs n.39/93