



Istituto Comprensivo Statale  
"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA [www.calvinovillaricca.gov.it](http://www.calvinovillaricca.gov.it)

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: [naic885001@istruzione.it](mailto:naic885001@istruzione.it); [pec.naic885001@pec.istruzione.it](mailto:pec.naic885001@pec.istruzione.it) tel.-fax 081/818.16.85

Prot. n. 1713/01-05

Villaricca, 12/04/2018

Ai genitori degli alunni  
Agli alunni  
Ai docenti  
Agli atti  
Al sito web

**Oggetto: Questionario di percezione.**

Il presente *Questionario di percezione* rientra in un più ampio progetto di autovalutazione che, in linea con le norme vigenti, è finalizzato all'individuazione dei punti di forza e delle criticità dell'azione didattico-educativa ed amministrativa dell'Istituto e, di conseguenza, al suo miglioramento. Parallelamente, costituisce una prima forma di rendicontazione sociale dell'operato della scuola.

È rivolto a tutti i docenti e ad un campione significativo dell'utenza: alunni e famiglie delle classi seconde e quinte della Scuola primaria e delle classi terze della Scuola secondaria di primo grado, ossia quelle interessate dalle prove standardizzate nazionali (INVALSI).

Il questionario è anonimo. I dati raccolti saranno trattati e pubblicati in forma aggregata, ossia riferiti all'Istituto nel suo complesso. Sarà comunque possibile, per i referenti di plesso, per i coordinatori di classe e per quanti ne manifestassero per iscritto specifico interesse, restituire tali dati, sempre in forma aggregata, riferiti a classi/plessi/ordini di scuola.

Confidando in una collaborazione ampia e propositiva, si ringraziano tutti coloro che vorranno contribuire a quest'iniziativa attraverso la compilazione del questionario.

**Disposizioni organizzative.**

Il coordinamento generale è affidato alle docenti Funzioni strumentali dell'area 1.

I questionari docenti saranno raccolti presso le postazioni dei collaboratori scolastici dei rispettivi plessi. Saranno riposti in appositi contenitori sigillati, accanto ai quali sarà predisposto il foglio firma di riscontro.

I questionari alunni e genitori saranno raccolti dai coordinatori delle singole classi e riposti in appositi contenitori sigillati, uno per gli alunni e uno per i genitori per ciascuna classe. Quelli dei genitori dovranno essere restituiti, per il tramite degli alunni, ripiegati e spillati in modo da garantire la riservatezza della compilazione. I coordinatori di classe verificheranno l'avvenuta consegna spuntando i nominativi dagli elenchi predisposti.

Il Dirigente Scolastico

*prof. Raffaele Ruggiero*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs n.39/93*