



Istituto Comprensivo Statale
"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA www.calvinovillaricca.edu.it

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: naic885001@istruzione.it; pec.naic885001@pec.istruzione.it tel.-fax 081/818.16.85

Prot.2128/04-02

Villaricca,09/06/2020

Al personale docente
Al personale ATA
Al sito web

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2019/2020

1) Attività di riordino materiali

I docenti in indirizzo sono invitati a prestare servizio nei rispettivi plessi dalle ore 09.00 alle ore 12.30 per il riordino delle aule e dei sussidi, secondo il calendario di seguito indicato. Si rammenta che tutto il materiale, cartelloni compresi, deve essere riposto per consentire un'accurata pulizia delle aule durante il periodo estivo.

Scuola Primaria:

Lunedì 15 giugno: docenti classi prime
Martedì 16 giugno: docenti classi seconde
Mercoledì 17 giugno: docenti classi terze
Giovedì 18 giugno: docenti classi quarte
Venerdì 19 giugno: docenti classi quinte

Scuola Secondaria di primo grado:

Lunedì 22 giugno: docenti materie letterarie
Martedì 23 giugno: docenti matematica
Mercoledì 24 giugno: docenti lingue
Giovedì 25 giugno: docenti altre discipline

Scuola dell'Infanzia:

Lunedì 22 giugno: docenti sezioni D, E (via Bologna), A (via Palermo)
Martedì 23 giugno: docenti sezioni F, G (via Bologna), B (via Palermo)
Mercoledì 24 giugno: docenti sezioni H, N (via Bologna), C (via Palermo)
Giovedì 25 giugno: docenti sezioni I, L (via Bologna), M (via Palermo)

Tutti i docenti sono invitati ad indossare le mascherine e a rispettare le **Misure igienico-sanitarie** contenute nell' Allegato 4 al DPCM 2020 04 26, affisse all'ingresso dei plessi scolastici.

2) Collegio Docenti

Il Collegio sarà convocato in videoconferenza per il giorno giovedì 25 giugno c.a. alle ore 15.00.

DOCUMENTI DA CONSEGNARE A FINE ANNO

A) Richiesta ferie (da trasmettere all'indirizzo istituzionale naic885001@istruzione.it)

La richiesta va compilata utilizzando l'allegato *Modello ferie docenti*, scaricabile dal sito istituzionale nella Sezione modulistica per il personale: richiesta di ferie (gg. 30+2) e festività soppresse (gg. 4). Coloro che, a qualsiasi titolo avessero fruito di ferie nel corso dell'anno scolastico dovranno ovviamente sottrarre a quelle spettanti.

Ai docenti neo assunti, fino al terzo anno di servizio, spettano n. 30 giorni di ferie. Il periodo di ferie non potrà essere fruito prima del 1° luglio c. a. e non dovrà superare il 31 agosto c.a.

Tutti i docenti sono invitati ad aggiornare in segreteria il proprio domicilio e il recapito telefonico e di indicare il recapito estivo, se diverso, per eventuali comunicazioni urgenti.

B) Relazioni docenti funzioni strumentali, referenti di attività e coordinatori di progetto

I docenti funzioni strumentali dovranno redigere apposita relazione sull'attività svolta, da sottoporre all'approvazione del Collegio dei docenti. La relazione dovrà essere inviata entro il 20/06/2020 agli uffici di segreteria, che provvederanno ad inoltrarla a tutti i componenti del Collegio entro il 22/06/2020.

Dovranno produrre apposita relazione sull'attività svolta anche i referenti di attività e i coordinatori di progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa allegando, laddove utilizzati, i rispettivi registri debitamente compilati. La relazione dovrà essere inviata entro il 20/06/2020 agli uffici di segreteria.

Tali relazioni devono essere corredate, laddove opportuno, da tabelle di sintesi (concernenti, ad esempio, le visite guidate e recanti il riepilogo delle mete, del numero di alunni partecipanti, del costo pro capite, ecc.).

C) Dichiarazione attività svolte

Al fine della corresponsione dei compensi per le attività aggiuntive e per gli incarichi svolti, i signori docenti sono invitati a consegnare in Segreteria, tramite il docente Responsabile di Plesso, il *Modello dichiarazione compensi MOF*, scaricabile dal sito istituzionale nella Sezione modulistica per il personale, opportunamente compilato.

Il Dirigente scolastico

(*prof. Raffaele Ruggiero*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs n.39/93