



Istituto Comprensivo Statale  
"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA [www.calvinovillaricca.edu.it](http://www.calvinovillaricca.edu.it)

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: [naic885001@istruzione.it](mailto:naic885001@istruzione.it); [pec.naic885001@pec.istruzione.it](mailto:pec.naic885001@pec.istruzione.it) tel.-fax 081/818.16.85

Prot. n. 3850/01-06

Villaricca, 13/10/2020

Ai sigg.ri docenti dell'IC  
Ai sigg.ri genitori degli alunni  
Al Dsga  
All'Albo on line  
Agli Atti

Oggetto: Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione a.s. 2020/2021.  
Convocazione assemblee.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** l'O.M. n. 215 del 15.07.1991;

**Visto** il T.U. n. 297 del 16.04.1994;

**Vista** la C.M. 107 del 02.10.2002;

**Vista** la L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la Nota Miur prot. n. 17681 del 02/10/2020 riguardante le "Elezioni degli organi collegiali a livello di Istituzione scolastica a.s. 2020/21";

**Vista** la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 13/10/2020;

**Considerato** il perdurante stato di emergenza epidemiologica, con la conseguente necessità di ridurre al minimo gli assembramenti, nonché di provvedere alla tempestiva igienizzazione degli ambienti interessati, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche

### DISPONE

**Sono indette le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe per la Scuola Secondaria di I grado, di Interclasse per la Scuola Primaria e di Intersezione per la Scuola dell'Infanzia, che si svolgeranno nei giorni, negli orari e secondo le modalità di seguito indicate.**

#### **Scuola Secondaria di primo grado (sezioni A, B)**

Mercoledì 21/10/2020 ore 15.00-16.00: Assemblea di classe in videoconferenza.

Giovedì 22/10/2020 ore 14.30-16.30: Costituzione del seggio e operazioni di voto.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: classi prime: 14.30-15.10; classi seconde: 15.10-15.50; classi terze: 15.50-16.30. Ore 16.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

#### **Scuola Secondaria di primo grado (sezioni C, D)**

Giovedì 22/10/2020 ore 15.00-16.00: Assemblea di classe in videoconferenza.

Venerdì 23/10/2020 ore 14.30-16.30: Costituzione del seggio e operazioni di voto.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: classi prime: 14.30-15.10; classi seconda C e terza D: 15.10-15.50; classe terza C: 15.50-16.30. Ore 16.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

#### **Scuola dell'Infanzia Via Bologna (sezioni D, I, L, N)**

Assemblea di classe in videoconferenza - Venerdì 23/10/2020 ore 15.00-16.00

Costituzione del seggio e operazioni di voto - Lunedì 26/10/2020 ore 9.30-11.30.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: sezione D: 9.30-10.00; sezione I: 10.00-10.30; sezione L: 10.30-11.00; sezione N: 11.00-11.30. Ore 11.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

### **Scuola dell'Infanzia Via Bologna (sezioni E, F, G, H)**

Assemblea di classe in videoconferenza - Lunedì 26/10/2020 ore 15.00-16.00

Costituzione del seggio e operazioni di voto - Martedì 27/10/2020 ore 9.30-11.30.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: sezione E: 9.30-10.00; sezione F: 10.00-10.30; sezione G: 10.30-11.00; sezione H: 11.00-11.30. Ore 11.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

### **Scuola dell'Infanzia via Palermo (sezioni A, B, C, M)**

Assemblea di classe in videoconferenza - Venerdì 23/10/2020 ore 15.00-16.00

Costituzione del seggio e operazioni di voto - Lunedì 26/10/2020 ore 14.30-16.30.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: sezione A: 14.30-15.00; sezione B: 15.00-15.30; sezione C: 15.30-16.00; sezione M: 16.00-16.30. Ore 16.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

### **Scuola Primaria (classi prime, seconde, terze) Via Bologna**

Assemblea di classe in videoconferenza - Martedì 27/10/2020 ore 15.00-16.00

Costituzione del seggio e operazioni di voto - Mercoledì 28/10/2020 ore 9.30-11.30.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: classi prime: 9.30-10.10; classi seconde: 10.10-10.50; classi terze: 10.50-11.30. Ore 11.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

### **Scuola Primaria (classi quarte, quinte) Via Bologna**

Assemblea di classe in videoconferenza - Mercoledì 28/10/2020 ore 15.00-16.00

Costituzione del seggio e operazioni di voto - Giovedì 29/10/2020 ore 9.30-11.30.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: classi quarte: 9.30-10.30; classi quinte: 10.30-11.30. Ore 11.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

### **Scuola Primaria (classi prime, seconde, terze) via Palermo**

Assemblea di classe in videoconferenza - Martedì 27/10/2020 ore 15.00-16.00

Costituzione del seggio e operazioni di voto - Mercoledì 28/10/2020 ore 14.30-16.30.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: classi prime: 14.30-15.10; classi seconde: 15.10-15.50; classi terze: 15.50-16.30. Ore 16.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

### **Scuola Primaria (classi quarte, quinte) via Palermo**

Assemblea di classe in videoconferenza - Mercoledì 28/10/2020 ore 15.00-16.00

Costituzione del seggio e operazioni di voto - Giovedì 29/10/2020 ore 14.30-16.30.

I genitori voteranno secondo il seguente ordine: classi quarte: 14.30-15.30; classi quinte: 15.30-16.30. Ore 16.30: chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio.

Nelle date e negli orari fissati sono convocate per ciascuna classe e per ciascuna sezione **le assemblee dei genitori degli alunni**.

Le assemblee si svolgeranno in videoconferenza e saranno presiedute dai rispettivi Coordinatori dei Consigli di classe/interclasse/ intersezione, espressamente delegati col presente atto, i quali provvederanno a diramare gli inviti sulla piattaforma Gsuite.

L'ordine del giorno delle assemblee è il seguente:

- a) informazioni sulle competenze e sulle funzioni dei Consigli;
- b) socializzazione del Piano dell'Offerta Formativa e della programmazione;
- c) organizzazione delle sezioni, delle interclassi e classi;
- d) designazione dei componenti del seggio.

### **Assemblea di sezione e di classe.**

Il presidente illustrerà: le modalità di votazione; i compiti e le finalità dei consigli, la loro composizione e durata; la programmazione didattico-educativa. Parte del tempo a disposizione potrà essere riservato alla discussione fra i genitori. Si procederà infine alla designazione dei componenti del seggio, composto da tre genitori, uno dei quali dovrà essere designato Presidente. Il presidente inviterà i genitori/tutori a prendere visione delle modalità di svolgimento delle operazioni di voto contenute nella presente circolare, pubblicata sul sito istituzionale [www.calvinovillaricca.edu.it](http://www.calvinovillaricca.edu.it)

### **Operazioni di voto**

Le operazioni di voto si svolgeranno nelle date e negli orari fissati.

Plesso di via Bologna.

Le commissioni saranno insediate nel locale portineria e nell'atrio secondario di accesso. Gli elettori attenderanno il proprio turno nell'area porticata esterna. L'identificazione dell'elettore, il ritiro della scheda elettorale, siglata dal presidente del seggio, la riconsegna della scheda avverranno mediante la finestra della portineria e la porta dell'atrio secondario. La scheda verrà compilata nell'area esterna all'uopo predisposta.

Plesso di via Palermo.

Le commissioni saranno insediate nell'atrio dell'edificio. Gli elettori attenderanno il proprio turno nel cortile esterno. L'identificazione dell'elettore, il ritiro della scheda elettorale, siglata dal presidente del seggio, la riconsegna della scheda avverranno mediante la porta dell'atrio. La scheda verrà compilata nell'area esterna all'uopo predisposta. In caso di pioggia, sarà consentito l'ingresso nell'atrio fino ad un massimo di sei persone per volta, previa misurazione della temperatura corporea.

I componenti del seggio, gli elettori e il personale scolastico in servizio dovranno osservare le seguenti indicazioni circa le misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2.

Seguire i percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita.

Mantenere il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore. Tale distanza deve essere di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.

È rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;

- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori e di ogni altro soggetto avente diritto all'accesso ai locali scolastici, in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'**elettore** dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

Gli **scrutatori**, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

Per ciascuna classe della scuola primaria e per ciascuna sezione della scuola dell'infanzia sarà eletto n° 1 rappresentante dei genitori. Tutti i genitori (o chi esercita la potestà parentale) hanno diritto all'elettorato attivo e passivo (non si presentano liste); per ciascuna classe di scuola secondaria di primo grado saranno eletti n° 4 rappresentanti dei genitori.

Il voto è personale e segreto, non è ammesso voto per delega. Può essere espressa:

- **una sola preferenza** per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria;

- **non più di due preferenze** per la scuola secondaria di primo grado con l'indicazione del cognome e nome del genitore prescelto o del numero corrispondente nell'elenco degli elettori predisposto dalla Commissione elettorale dell'Istituto.

I componenti del seggio avranno cura di garantire la libertà e la segretezza del voto.

Gli elenchi degli elettori potranno essere integrati e/o corretti in caso di omissioni e/o di errori.

Qualora gli elettori di una o più sezioni/interclassi/classi siano **presenti in numero esiguo**, è consentito, subito dopo l'assemblea, far votare gli elettori presso il seggio di un'altra classe/interclasse/sezione, nella quale saranno trasferiti l'elenco degli elettori e l'urna. I verbali dovranno, però, essere distinti tra le due classi/interclassi/sezioni.

Nel caso di contemporanea presenza nella stessa classe o sezione di due o più fratelli, i rispettivi genitori hanno diritto ad esprimere un solo voto.

### **Chiusura del seggio e operazioni di spoglio**

Viene eletto il genitore che riporta il maggior numero di preferenze. A parità di voto tra due candidati, la proclamazione avviene per sorteggio.

Le operazioni di spoglio delle schede, la proclamazione degli eletti e la verbalizzazione dei risultati, da effettuare sullo stampato predisposto a cura dell'Ufficio, avranno luogo a chiusura del seggio elettorale.

Il **materiale elettorale** (verbali e schede, queste ultime in plico chiuso, controfirmati dai componenti il seggio), sarà consegnato dai Responsabili di ciascun plesso all'Ufficio di Segreteria entro le ore 12.00 del giorno successivo.

Dovranno essere riconsegnati: n. 1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri della Commissione, schede votate e non, elenco in duplice copia dei genitori (di cui n. 1 firmata e l'altra affissa in posizione visibile dagli elettori), tabella di scrutinio con le preferenze.

Per quanto attiene alle operazioni di spoglio, si rammenta che sono nulle le schede non decifrabili o che contengano nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata. Sono schede bianche quelle che non contengono alcun segno dell'elettore.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese a maggioranza e vanno annotate nel verbale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*(prof. Raffaele Ruggiero )*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs n. 39/93*