



Istituto Comprensivo Statale  
"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA [www.calvinovillaricca.edu.it](http://www.calvinovillaricca.edu.it)

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: [naic885001@istruzione.it](mailto:naic885001@istruzione.it); [pec.naic885001@pec.istruzione.it](mailto:pec.naic885001@pec.istruzione.it) tel.-fax 081/818.16.85

Prot. n. 2105/04-08

Villaricca, 19/05/2021

Al personale dell'IC  
Alle famiglie degli alunni  
Al sito web dell'istituto

**Oggetto: Disposizioni per un caso accertato di COVID 19 e per il rispetto della quarantena obbligatoria riguardante gli alunni e i docenti della classe 4 A della Scuola primaria, plesso di via Palermo.**

Nelle more delle disposizioni attese dalla Ref. Asl scuole territorio DS 39 gestione contagi covid 19, concernenti il caso accertato di COVID 19 riguardante la classe 4 A della Scuola primaria, plesso di via Palermo, si comunica quanto segue.

1. Gli alunni/gli operatori scolastici/docenti della classe saranno posti in quarantena con isolamento domiciliare e sociale (con obbligo di isolamento in singola stanza) e sorveglianza sanitaria a partire dalla data dell'ultimo contatto con il soggetto positivo.

Gli altri componenti del nucleo familiare non sono soggetti a quarantena.

I genitori dell'alunno/ gli operatori/ i docenti posti in quarantena, all'eventuale insorgenza della sintomatologia, dovranno contattare immediatamente il MMG/PLS.

2. Nel periodo di quarantena l'attività didattica, per la classe interessata, sarà sospesa in presenza e proseguirà in modalità DDI.

3. A cura dello scrivente è stato trasmesso all'Asl l'elenco dei contatti con l'indicazione, per ognuno, del medico curante (mmg/pls), al fine di inviare il documento sanitario di quarantena.

4. Secondo le nuove disposizioni dell'Asl Napoli2nord, tutti i soggetti sottoposti a indagine per ricerca COVID-19 dovranno compilare la *Scheda dati da inviare al referente coordinatore*, reperibile sul sito istituzionale nella sezione "Modulistica per le famiglie" ed inviarla, debitamente firmata, all'indirizzo [naic885001@istruzione.it](mailto:naic885001@istruzione.it). Gli uffici di segreteria provvederanno ad inoltrarla all'Asl competente.

5. A cura dello scrivente si è già disposta la sanificazione dell'aula e delle aree utilizzate dal caso positivo.

Il Dirigente scolastico

*prof. Raffaele Ruggiero*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 co.2 del D. Lgs n. 39/93*