



Istituto Comprensivo Statale
"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA www.calvinovillaricca.gov.it

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: naic885001@istruzione.it; pec.naic885001@pec.istruzione.it tel.-fax 081/818.16.85

I.C.S. "ITALO CALVINO" - Villaricca (Na)
Prot. 0001738 del 03/05/2021
06-03 (Uscita)

All'Albo di istituto sito web
Agli Atti in sede

Oggetto: Determina a contrarre mediante ordine diretto d' acquisto (ODA) su piattaforma MEPA per fornitura del servizio di assistenza software anno 2021 - CIG: Z593186880

II DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO che il contratto per il servizio di assistenza tecnica e sistematica software dell'Istituto Comprensivo "Italo Calvino" di Villaricca (NA) stipulato con la ditta MCM di Marsico Massimo il 17/03/2020 Prot. 1280/06-03, della durata di un anno è scaduto;

VISTA la necessità di stipulare un nuovo contratto di assistenza software su tutte le apparecchiature informatiche in dotazione nei nostri uffici di segreteria nelle seguenti modalità: installazione, reinstallazione ed aggiornamento di tutti gli applicativi (Office, Internet Explorer, Software per invii telematici quali Entratel, UNIEMENS, SIDI ed altri comunemente in uso), supporto per la produzione, verifica ed invio dei dati telematici ai vari Enti;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica" e s.m.i.;

VISTA la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni concernente "Disposizioni per la formazione del bilancio dello Stato";

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";

VISTA la Delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto del 26/02/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019, relativa ai limiti di spesa per l'attività negoziale e per la procedura di affidamento diretto dei contratti di acquisizione dei lavori, servizi e forniture sotto soglia europea ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016;

VERIFICATA ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura del servizio di assistenza tecnica software tramite l'adesione ad una Convenzione Consip, non essendoci convenzioni attive per il servizio in interesse;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”;

CONSIDERATO che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 dispone il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO); a decorrere dal 6 agosto 2016, una nuova procedura di affidamento denominata “Trattiva Diretta” la quale consente di negoziare con un unico operatore economico;

CONSIDERATO che il ricorso al MEPA consente la accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto;

RITENUTO che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato; Precisato altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

RITENUTO, pertanto corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento diretto, nel rispetto degli artt. 7 e 13 c. 4 lettera e) del vigente regolamento delle spese in economia, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l’emissione di un O.D.A (ordine di acquisto);

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere mediante Ordine diretto d’ Acquisto (ODA) senza bando (ai sensi degli artt.32,36,37 del D.Lgs.50/2016), dopo aver svolto un’indagine di mercato sul MEPA, all’ emissione dell’ordinativo diretto a favore della Ditta MCM Informatica di Marsico Massimo P.IVA 06225091211 per la fornitura del servizio di assistenza tecnica software alle apparecchiature informatiche in dotazione negli uffici di segreteria;
3. L’importo complessivo oggetto della spesa per l’acquisizione del servizio, di cui all’art. 2 è stabilito, per l’intera durata contrattuale, in € 1.000,00 (IVA esclusa) che sarà destinato al capitolo A/02-1 Funzionamento Amministrativo Generale del Programma annuale per l’esercizio finanziario 2021.
4. Di nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della Legge 241/1990, il medesimo Dirigente Scolastico Prof. Raffaele Ruggiero;
5. Di procedere entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica alla liquidazione del compenso, previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della ditta (DURC, ecc.);
6. Di pubblicare copia della presente determinazione all’Albo on line e in Amministrazione trasparente del sito web dell’Istituto Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Raffaele Ruggiero

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993