



Istituto Comprensivo Statale  
"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA [www.calvinovillaricca.edu.it](http://www.calvinovillaricca.edu.it)

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: [naic885001@istruzione.it](mailto:naic885001@istruzione.it); [pec.naic885001@pec.istruzione.it](mailto:pec.naic885001@pec.istruzione.it) tel.-fax 081/818.16.85

I.C.S. -"ITALO CALVINO"- Villaricca (Na)  
Prot. 0001219 del 10/03/2022  
IV-5 (Uscita)

Al personale docente  
All'Albo on line  
Al sito web – Amministrazione trasparente  
Agli atti

## Avviso riservato al personale docente interno o esterno per la selezione di n. 1 Esperto psicologo per la realizzazione del progetto "Penso, quindi...cresco!" – PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-34.

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.*

*Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".*

**Autorizzazione progetto prot. AOODGEFID/653 del 17/01/2020**

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-34**

**CUP: J88H18000660007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il DPR n. 275/1999;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016, come modificato da ultimo dalla Legge n. 205/2017;

**Visto** il D.I. n. 129/2018;

**Vista** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**Visto** il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;

**Visto** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro";

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 12/04/2018 di approvazione della partecipazione all'avviso pubblico prot. n. 4395 del 09/03/2018 - PON *Inclusione sociale* 2ª edizione;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 08/05/2018 di approvazione della partecipazione all'avviso pubblico prot. n. 4395 del 09/03/2018 - PON *Inclusione sociale* 2ª edizione;

**Vista** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1013704;

**Vista** la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID-653 del 17/01/2020 *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente, Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I –*

*Istruzione – Fondo di Rotazione*, di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica per un importo di € 39.823,20;

**Visto** il *Manuale operativo per procedura di Avvio Progetto Avviso FSE 1953 del 21 febbraio 2017*;

**Viste** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**Viste** le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON” di cui all’avviso prot. 1498 dell’ 8 febbraio 2018 per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

**Visti** i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Viste** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016 e ss.;

**Vista** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, codice identificativo progetto **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-34**, protocollo n. 2433/06-03 del 30/06/2020 per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;

**Visto** il Decreto prot. n. 1015/IV-5 del 28/02/2022 con il quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all’oggetto;

**Visto** il Decreto prot. n. 1017/IV-5 del 28/02/2022, nomina del Dirigente Scolastico, prof. Raffaele Ruggiero, quale Direttore e Coordinatore del progetto “*Penso, quindi...cresco!*” – PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-34;

**Verificata** sulla piattaforma operativa PON INDIRE l’assenza di accordi di partenariato a titolo oneroso;

**Rilevata** la necessità di individuare tra il personale interno o esterno n. 1 esperto psicologo per l’attuazione del progetto “*Penso, quindi...cresco!*” – PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-34;

**Vista** la delibera del Collegio dei docenti n. 11 del 10/09/2021, concernente i criteri di selezione per l’individuazione del personale necessario per la realizzazione dei progetti extracurricolari;

**Vista** la delibera n. 5 del Consiglio d’Istituto del 12/10/2021 sui criteri di selezione per l’individuazione del personale necessario per la realizzazione dei progetti extracurricolari;

**Vista** la propria Determina a contrarre prot. n. 1198/VI-3 del 09/03/2022

**Considerata** la seguente articolazione del progetto:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE	Numero Minimo partecipanti	Importo autorizzato modulo
Modulo formativo per i genitori	“Mettiamoci in gioco...” (Genitori degli alunni)	30	18	€ 4.873,80

### EMANA

il seguente avviso di selezione, riservato ai docenti interni oppure esterni alla scuola, per il reclutamento di n. 1 **Esperto psicologo** cui affidare, per l’attuazione del progetto “*Penso, quindi...cresco!*” – PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-34, l’incarico di svolgere il percorso formativo sopra descritto.

### Art. 1 – Requisiti dell’Esperto

Il docente **Esperto psicologo** deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, inderogabili per l’ammissione alla selezione:

- tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore; in ogni caso è sempre necessaria l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo e l'iscrizione all'Albo.
- esperienze maturate in attività di formazione in qualità di docente o tutor (progetti PON, POR, ...);
- esperienze pregresse nell'immissione dei dati in piattaforma di gestione PON;
- competenze digitali documentate.

Lo psicologo selezionato dovrà inoltre impegnarsi, per tutta la durata dell'incarico, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso di selezione con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, dell'IC "I. Calvino" di Villaricca.

## **Art. 2 – Compiti dell'Esperto psicologo**

Il docente esperto dovrà:

- Elaborare una Proposta progettuale concernente l'organizzazione del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, ecc.) esplicitando percorsi operativi e traguardi. La proposta dovrà essere redatta secondo lo schema riportato nella tabella di valutazione, di cui al successivo art. 3, e dovrà essere coerente con le finalità e gli obiettivi del modulo approvato. Copia del progetto, in formato digitale, dovrà essere consegnata al Referente alla valutazione.
- Predisporre i materiali didattici (confrontandosi nella scelta con il tutor per adattare i materiali al target dei destinatari). Tali materiali dovranno essere consegnati in formato digitale al Referente alla valutazione.
- Svolgere attività di docenza usando strategie e metodologie laboratoriali, innovative e coinvolgenti.
- Approntare strumenti finalizzati alla verifica della ricaduta sui partecipanti del percorso effettuato.
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione richiesta.
- Inserire le informazioni relative alla documentazione delle attività nel "Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato".
- Compilare tutte le sezioni della piattaforma previste per l'esperto, seguendo le direttive del manuale operativo.
- Predisporre la realizzazione di un prodotto/manifestazione finale che abbia un impatto significativo sul percorso dei partecipanti.
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal gruppo di coordinamento del progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.
- Redigere un sintetico report finale dell'attività svolta.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Costituiscono altresì motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- Il giudizio negativo espresso a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativoriguardante le capacità di gestione del gruppo, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche inefficaci, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica definite di intesa con il tutor, il puntuale rispettodelorario di lavoro.
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

## **Art. 3 - Criteri di selezione dell'Esperto psicologo**

La selezione sarà effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

<b>Titoli formativi e scientifici (max 30 punti)</b>	<b>Valutazione unitaria</b>	<b>Massima Valutazione indicatore</b>

Laurea specialistica/Laurea vecchio ordinamento.	Punti 2 (voto da 80 a 90) Punti 4 (voto da 91 a 100) Punti 6 (voto da 101 a 105) Punti 8 (voto da 106 a 110) Punti 9 (voto 110 e lode)	Punti 9
Master Universitari di I livello coerenti con il profilo richiesto (max 2). Punteggio (1 per un titolo, 2 per due):	Punti 1	Punti 2
Master Universitari di II livello coerenti con il profilo richiesto (max 2). Punteggio (2 per un titolo, 4 per due):	Punti 2	Punti 4
Corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto di almeno 30 h presso enti pubblici o privati (max 5). Punteggio (2 punti per evento, massimo 6 punti).	Punti 2	Punti 6
Scuola di specializzazione in Psicoterapia/Dottorato in Psicologia. Punteggio (3 per un titolo, 6 per 2):	Punti 3	Punti 6
Pubblicazioni scientifiche coerenti con il profilo richiesto (max 4). Punteggio (1 per pubblicazione, max 3).	Punti 1	Punti 3
<b>Massima valutazione titoli formativi e scientifici</b>		30/30

<b>Esperienze professionali (max 30 punti)</b>	<b>Valutazione unitaria</b>	<b>Massima valutazione indicatore</b>
Esperienza di Docente esperto nella realizzazione di PON – FSE (max. 3 esperienze)	Punti 3	Punti 9
Gestione Sportello d’ascolto scolastico documentato e retribuito (min. 40 ore/anno). Punteggio (1-2 anni: 2 punti, 3-5 anni: 4 punti, 6 o più anni: 6 punti).	Punti 5-15	Punti 6
Esperienze professionali documentate e retribuite di Assistente all’autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale). Punteggio (1 per ogni anno di attività; max 2):	Punti 1	Punti 2
Esperienze professionali di consulenza e collaborazione riconosciuta con Istituti scolastici per redazione di PEI e PDP. Punteggio (1 punto per anno, max 3 anni):	Punti 1	Punti 3
Esperienze come formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione con accreditamento MI per conto di associazioni o enti: Punteggio (2 per ogni corso, max. 6 punti):	Punti 2	Punti 6
Esperienze come formatore/conducente di laboratori extracurricolari o corsi di formazione per conto di Istituzioni scolastiche. Punteggio (1 per ogni evento, max. 4 punti):	Punti 1	Punti 4
<b>Massima valutazione titoli professionali</b>		30/30

<b>Proposta progettuale (max 40 punti).</b> <i>(Si riportano in corsivo finalità e obiettivi del progetto approvato).</i>	<b>Massima valutazione indicatore</b>
<b>COERENZA CON LE FINALITÀ DEL MODULO APPROVATO</b> <i>1) Contribuire all'unità familiare promuovendo comportamenti responsabili. 2) Formare futuri cittadini supportando i genitori nella costruzione di modelli positivi.</i>	Punti 8
<b>COERENZA CON GLI OBIETTIVI DEL MODULO APPROVATO</b> <i>1) Creare integrazione, costruire o rafforzare l'alleanza scuola/famiglia. 2) Formare i genitori sulla comunicazione interpersonale. 3) Valorizzare e sostenere le competenze genitoriali rendendo gli adulti consapevoli delle strategie educative. 4) Offrire ai genitori un sostegno per affrontare le normali fasi di cambiamento e di crescita dei propri figli.</i>	Punti 8
<b>METODOLOGIE (INNOVATIVE)</b>	Punti 5
<b>MEZZI E STRUMENTI</b>	Punti 3
<b>ATTIVITÀ</b> (Nell’istanza di candidatura vanno indicate in modo dettagliato le attività previste e la loro scansione temporale)	Punti 5

VERIFICA/VALUTAZIONE (Rilevamento dei dati attraverso la somministrazione di schede in itinere)	Punti 5
PRODOTTO FINALE di sintesi dell'esperienza progettuale, a carattere divulgativo (in formato cartaceo o multimediale)	Punti 6
<b>Massima valutazione della proposta progettuale (a insindacabile giudizio della commissione valutatrice)</b>	40/40
<b>Massima valutazione complessiva</b>	100/100

#### **Art. 4 - Conferimento incarico e compenso**

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina del Dirigente scolastico per il personale interno, ovvero attraverso la stipula di un contratto di prestazione d'opera che comporterà la presentazione di una notula o di una fattura, per il personale esterno. All'atto del conferimento dell'incarico, l'esperto individuato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgerlo senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Istituto e nelle sedi e modalità indicate, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario. A conclusione dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo Stato (omnicomprensivo) di € 70,00 (settanta/00), per le ore complessive di attività previste nel modulo. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato dall'Esperto.

#### **Art. 5 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione**

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno essere redatte sull'apposito modello che è parte integrante del presente avviso (Allegato A) e corredate dal Curriculum vitae in formato europeo.

Le istanze dovranno pervenire all'ufficio di segreteria **entro e non oltre le ore 12,00 del 25 marzo 2022.**

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione: consegna a mano presso gli uffici di segreteria; trasmissione tramite PEC all'indirizzo [naic885001@pec.istruzione.it](mailto:naic885001@pec.istruzione.it).

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato, né quelle che risultassero incomplete o prive del Curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 30/09/2022.

#### **Art. 6 – Modalità di valutazione e selezione**

La commissione all'uopo nominata, tenuto conto dei requisiti e dei criteri di cui agli artt. 1 e 3 del presente avviso e della valutazione ad essi attribuita, provvederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito per il profilo richiesto. Sarà data precedenza al personale interno all'Istituzione scolastica, anche in caso di punteggio inferiore rispetto ai candidati esterni.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo e pubblicata sul sito web della scuola e avrà valore di notifica agli interessati. Sarà possibile produrre reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza reclami scritti, tale graduatoria sarà considerata definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surrogazione utilizzando la

suddetta graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possieda i requisiti richiesti. A parità di punteggio, la precedenza sarà riservata al candidato anagraficamente più giovane.

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali – Informativa**

L'aspirante, apponendo la firma nella documentazione inviata in risposta al presente invito, autorizza il trattamento dei propri dati personali e, ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere stato informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

ALLEGATI: Domanda di partecipazione al bando (allegato A) e Tabella di auto-valutazione dei titoli (allegato B).

Il Dirigente Scolastico  
*prof. Raffaele Ruggiero*