

Istituto Comprensivo Statale

"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA www.calvinovillaricca.edu.it

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: naic885001@istruzione.it; pec naic885001@pec.istruzione.it tel.-fax 081/818.16.85I.C.S. - "ITALO CALVINO" - Villaricca (Na)
Prot. 0005373 del 19/09/2023
IV (Uscita)Al Sito web – Amministrazione trasparente
All'Albo on line

Oggetto: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".

Conferimento di n. 1 incarico esperto per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP, finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones del progetto "Mens sana in 'virtuale' sano".

Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24787
CUP: J84D23000580006

L'Istituto scolastico "I. CALVINO", C.F. n. 95020120630, con sede legale in Villaricca (NA), alla via Bologna n. 57, in persona del prof. Raffaele Ruggiero, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 0005371-IV-5 del 19/09/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nel Decreto su citato l'Istituto necessita di acquisire un supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- la Dott.ssa Giampaolo Amalia risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. n. prot. 0005371-IV-5 del 19/09/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Dott.ssa Giampaolo Amalia, nata a Napoli il 28/03/1995, c.f. GMPMLA95C68F839U, l'incarico individuale quale **esperto per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP** nell'ambito del progetto "Mens sana in 'virtuale' sano" con codice CUP J84D23000580006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- ✓ Supporto nella programmazione della spesa per gli investimenti
- ✓ Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- ✓ Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- ✓ Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- ✓ Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- ✓ Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- ✓ Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- ✓ Supporto nel governare la gestione dei contratti
- ✓ Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- ✓ Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- ✓ Controllo sull'alimentazione delle piattaforme
- ✓ redigere il Timesheet relativo alle proprie attività

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. Il presente incarico decorre dal 19/09/2023 e si svolgerà per l'intera durata del progetto “Mens sana in ‘virtuale’ sano”.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

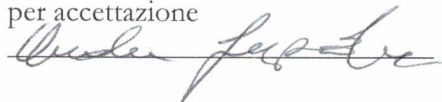
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.258,60 (€ duemiladuecentocinquantesette/60) importo inteso lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, nonché di una relazione sulle attività, alla conclusione del progetto, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico:

iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'Incaricato
per accettazione



Il Dirigente scolastico
(prof. Raffaele Ruggiero)

