

Piano di Miglioramento

NAPC300002 L.CL.F.DURANTE-F/MAGGIORE-

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Definire con chiarezza il curriculum d'Istituto e il profilo dello studente in coerenza con le competenze attese	Sì	
	Progettare a livello di Dipartimento prove (standardizzate e non) per classi parallele e rivedere criteri e griglie di valutazione per un'omogenea certificazione delle competenze		Sì
Ambiente di apprendimento	Implementare l'attività laboratoriale e realizzare modalità didattiche innovative		Sì
Inclusione e differenziazione	Attivare interventi individualizzati di ascolto e sportello per il recupero		Sì
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Ampliare l'offerta di progetti su tematiche prioritarie	Sì	
	Monitorare i bisogni del personale e individuare un adeguato strumento di elaborazione dei dati riguardo le esperienze formative del personale in modo da favorire l'attribuzione di responsabilità coerenti alle competenze		Sì
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Inaugurare e partecipare a reti territoriali	Sì	

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Definire con chiarezza il curriculum d'Istituto e il profilo dello studente in coerenza con le competenze attese	4	4	16
Progettare a livello di Dipartimento prove (standardizzate e non) per classi parallele e rivedere criteri e griglie di valutazione per un'omogenea certificazione delle competenze	4	4	16

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Implementare l'attività laboratoriale e realizzare modalità didattiche innovative	3	3	9
Attivare interventi individualizzati di ascolto e sportello per il recupero	3	3	9
Ampliare l'offerta di progetti su tematiche prioritarie	4	4	16
Monitorare i bisogni del personale e individuare un adeguato strumento di elaborazione dei dati riguardo le esperienze formative del personale in modo da favorire l'attribuzione di responsabilità coerenti alle competenze	5	4	20
Inaugurare e partecipare a reti territoriali	5	5	25

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Definire con chiarezza il curricolo d'Istituto e il profilo dello studente in coerenza con le competenze attese	Innalzamento del livello di apprendimento rispetto alla valutazione e certificazione delle competenze previste dalle indicazioni Nazionali della Scuola di II grado	Tasso di insufficienze registrato nello scrutinio del I° quadrimestre; risultati dei percorsi attivati di recupero curricolare al termine del I° quadrimestre; percentuale di alunni con "sospensione del giudizio" nello scrutinio di giugno	Monitoraggio ed analisi dei risultati scolastici attraverso l'elaborazione di dati statistici
Progettare a livello di Dipartimento prove (standardizzate e non) per classi parallele e rivedere criteri e griglie di valutazione per un'omogenea certificazione delle competenze	Predisporre prove comuni da somministrare in classi parallele, soprattutto per le discipline Italiano, Matematica, Inglese, ma anche per le discipline di indirizzo: Latino e Scienze Umane	Risultati scolastici rilevati al termine dei quadrimestri e grazie alla somministrazione delle prove comuni	Monitoraggio ed analisi esiti scolastici

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Implementare l'attività laboratoriale e realizzare modalità didattiche innovative	Innovazione delle strategie di insegnamento/apprendimento; miglioramento degli esiti di apprendimento	Variazione significativa del rendimento dell'apprendimento con l'uso di strumenti digitali innovativi	Rilevazione ed elaborazione dati statistici
Attivare interventi individualizzati di ascolto e sportello per il recupero	Individuazione precoce degli alunni in difficoltà e conseguente contenimento di abbandoni e di insufficienze nel primo scrutinio	Numero di casi di studenti con insufficienze allo scrutinio di febbraio inferiore al dato precedente	Monitoraggio degli studenti in difficoltà segnalati dai Consigli di Classe
Ampliare l'offerta di progetti su tematiche prioritarie	Ampliamento della scelta formativa ed euristica dello studente; potenziamento di un approccio responsabile al sapere	Competenze raggiunte con la partecipazione a Progetti sportivi d'Istituto, Attività extra-curricolari, Certamina, Olimpiadi di Matematica e di Filosofia	Relazioni e certificazioni finali dei singoli progetti
Monitorare i bisogni del personale e individuare un adeguato strumento di elaborazione dei dati riguardo le esperienze formative del personale in modo da favorire l'attribuzione di responsabilità coerenti alle competenze	Maggiore corresponsabilità di tutte le componenti scolastiche nell'attuazione della proposta formativa; definizione e applicazione di specifiche aree di coordinamento che facciano leva sulle risorse effettivamente disponibili	Attribuzione di incarichi in base alla effettiva corrispondenza tra competenze presenti e funzioni programmate	Autovalutazione di Istituto in itinere e finale dell'efficacia degli incarichi attribuiti; modalità ed efficacia di utilizzo dell'organico del potenziamento
Inaugurare e partecipare a reti territoriali	Attuare l'alternanza scuola/lavoro e potenziare la formazione sia sul piano delle modalità di progettazione che su quello della sua somministrazione, rafforzando l'integrazione con il territorio e le sue concrete esigenze	Livello di competenze extracurricolari in uscita	Questionari; test specifici; monitoraggio e analisi delle attività progettate

OBIETTIVO DI PROCESSO: #28086 Definire con chiarezza il curriculum d'Istituto e il profilo dello studente in coerenza con le competenze attese

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Implementare in maniera comprensiva di tutte le professionalità del Liceo in prospettiva sistematica, storica e critica con metodi di indagine propri dei diversi ambiti disciplinari, un processo di definizione degli apprendimenti per assi culturali.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Maggiore collaborazione tra i dipartimenti; creazione di strategie didattiche condivise da tutti docenti; attenzione agli esiti formativi in relazione alla qualità di insegnamento; aumento delle prestazioni dei discenti in ogni ambito disciplinare.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Possibile rischio di sovraccarico di lavoro non contenibile repentinamente dai docenti in considerazione anche di consuetudini ormai stratificate in atto nella scuola.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Maggiore successo formativo dei discenti con riscontro oggettivo della qualità dell'intervento didattico individualizzato e aumento della qualità dell'insegnamento profuso dai docenti.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Possibile demotivazione dei docenti con riferimento a eventuali obiettivi formativi mancati. Impatto negativo sull'impegno del docente dovuto a un processo di organizzazione didattica da implementare tanto analitico e dettagliato.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
<p>Innovazione dell'offerta formativa con riferimento allo sviluppo del curricolo verticale della scuola e del curricolo individuale degli studenti. Tali pratiche saranno implementate grazie all'utilizzo specifico di tecnologie didattiche digitali e interattive già disponibili nell'istituzione scolastica. In particolare si tratterà di potenziare le competenze linguistiche e matematico-logiche e scientifiche; di sviluppare la cittadinanza attiva e democratica; di educare alla legalità e alla diversità culturale. Inoltre è significativo il potenziamento delle discipline motorie; la valorizzazione della scuola come comunità attiva e aperta; l'attivazione di percorsi formativi individualizzati. Alcune delle suddette attività saranno realizzate con la collaborazione fattiva dei docenti del potenziamento già operanti nella scuola. Infine va segnalata la partecipazione di tutti i docenti della scuola ingaggiati su un nuovo piano di impegno didattico educativo.</p>	<p>L'obiettivo di definire il curricolo d'Istituto e il profilo dello studente in coerenza con le competenze attese fa riferimento chiaro e diretto alle indicazioni di cui le appendici A e B danno conto. Vale a dire che si installano connessioni dirette con le avanguardie educative, come per esempio: investire sul capitale umano, riorganizzare il tempo del fare scuola; sostenere nuovi modi di insegnare apprendere e valutare.</p>

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Per la redazione del curricolo d'istituto e per la programmazione individuale è richiesta la partecipazione fattiva di tutti i docenti della scuola a livello dipartimentale e disciplinare.
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Risorse interne
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Nessun impegno richiesto
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Risorse interne
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente scolastico e collaboratori

Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Risorse interne

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0	Risorse interne
Consulenti	0	Risorse interne
Attrezzature	0	Risorse interne
Servizi	0	Risorse interne
Altro	0	Risorse interne

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Definire le programmazioni disciplinari per competenze e per assi culturali	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde							

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	29/02/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Risultati conseguiti alla fine del primo quadrimestre e successivamente i risultati dello scrutinio finale
Strumenti di misurazione	Griglie di valutazione in linea col nuovo curriculum d'istituto; prove per classi parallele; test Invalsi
Criticità rilevate	Refrattarietà di una parte del corpo docente in relazione alla modifica sostanziale della programmazione didattica in essere prima della riforma
Progressi rilevati	Progettazione completa del curriculum individuale

Modifiche / necessità di aggiustamenti

Da verificare nel corso dell'anno scolastico e in relazione all'approvazione del PTOF

OBIETTIVO DI PROCESSO: #28087 Progettare a livello di Dipartimento prove (standardizzate e non) per classi parallele e rivedere criteri e griglie di valutazione per un'omogenea certificazione delle competenze

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Predisposizione di prove comuni somministrate per classi parallele
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Omogeneizzazione criteri valutazione dipartimentale
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Non sono prevedibili effetti negativi
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Adeguatezza del processo di apprendimento rispetto alla valutazione e certificazione delle competenze
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno
Azione prevista	Definire con chiarezza il curriculum dell' Istituto e il profilo dello studente
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Definire con chiarezza, in sede dipartimentale, i livelli di uscita adeguandoli a quelli previsti dalle indicazioni Nazionali
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Non sono previsti
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Garantire la coerenza delle attività didattiche con il profilo formativo dello studente ed il curriculum d'Istituto
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non sono previsti

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Adeguamento in materia di valutazione e certificazione delle competenze degli studenti secondo commi 180-191 Legge 107	Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di valutare

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Elaborazione e somministrazione di prove per classi parallele Elaborazione di un grafico di confronto tra le varie sezioni dell'Istituto
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Risorse interne
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	nessuna
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	0
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	nessuna
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	0

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Progettare a livello di Dipartimento prove (standardizzate e non) per classi parallele e rivedere criteri e griglie di valutazione per un'omogenea certificazione delle competenze	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	18/05/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Report
Strumenti di misurazione	Grafici comparativi
Criticità rilevate	nessuna
Progressi rilevati	nessuno
Modifiche / necessità di aggiustamenti	nessuna
Data di rilevazione	12/04/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Scheda di rilevamento
Strumenti di misurazione	Griglie di valutazione
Criticità rilevate	nessuna
Progressi rilevati	nessuno
Modifiche / necessità di aggiustamenti	nessuno
Data di rilevazione	24/02/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Scheda di rilevamento
Strumenti di misurazione	Dati statistici
Criticità rilevate	nessuna
Progressi rilevati	elaborazione parziale del materiale didattico

OBIETTIVO DI PROCESSO: #28088 Implementare l'attività laboratoriale e realizzare modalità didattiche innovative

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti
negativi e positivi a medio e a lungo termine**

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	
	Monitorare l'efficacia dell'utilizzo della LIM nella didattica sul piano dell'apprendimento
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Inserimento di nuove metodologie didattiche nei Consigli di Classe
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Favorire attraverso il multimediale una didattica orientativa e inclusiva
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento
innovativo**

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
<p>L'insegnamento da oggi prende una nuova forma, sia a livello metodologico che fisico creando ambienti nuovi di apprendimento. L'idea del progetto è quella fondata sulle Avanguardie Educative: Per gli alunni. L'idea-base della flipped classroom-insegnamento capovolto è che la lezione diventa compito a casa mentre il tempo in classe è usato per attività collaborative, esperienze, dibattiti e laboratori. Il docente non assume il ruolo di attore protagonista, diventa piuttosto una sorta di mentor-pedagogico. A casa si utilizzano video e altre risorse e-learning come contenuti da studiare, mentre in classe gli studenti sperimentano, collaborano, svolgono attività laboratoriali. Una libreria di contenuti integrata con video online vagliati in base a qualità e accessibilità è il miglior punto di partenza per ottenere un buon risultato finale". Per i docenti. Ci proponiamo una didattica innovativa con la Lim, basato sulla collaborazione della classe in tutte le fasi della lezione.</p>	<p>Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare. Creare nuovi spazi per l'apprendimento riorganizzando il tempo di fare scuola. Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza. Sviluppo delle competenze digitali degli studenti/docenti. Potenziamento dell' inclusione scolastica.</p>

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Un docente tutor d'aula e un docente facilitatore
Numero di ore aggiuntive presunte	30
Costo previsto (€)	555
Fonte finanziaria	Finanziamenti pubblici
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Uno del personale ATA
Numero di ore aggiuntive presunte	30
Costo previsto (€)	375
Fonte finanziaria	Finanziamenti pubblici
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	

Costo previsto (€)**Fonte finanziaria**

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	2400	Finanziamenti pubblici
Consulenti		
Attrezzature	3000	Finanziamenti pubblici
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Gestione e utilizzo di una piattaforma di classi virtuali;interazione docenti-alunni in repository-cloud con ogni dispositivo digitale,creazione - social network-didattica- E-book-virtuale							Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	29/02/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	All'inizio dell'anno scolastico i dipartimenti disciplinari hanno stabilito il seguente percorso: 1. analisi dei livelli d'ingresso 2. monitoraggio dei livelli in itinere 3. monitoraggio finale con i livelli in uscita

Strumenti di misurazione	Il monitoraggio verrà effettuato in: 1 entrata, 2 medio termine, 3 uscita In base ai tipi di attività svolte.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #28090 Attivare interventi individualizzati di ascolto e sportello per il recupero

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Attivazione di uno sportello di ascolto dedicato ai ragazzi che manifestano disagio nella famiglia, nella scuola e nei rapporti interpersonali. Pomeridiano rivolto agli alunni di tutto l'istituto.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Lo sportello d'ascolto si propone come spazio per accogliere tutte le richieste tipiche di questa fascia evolutiva ed eventuali dubbi e preoccupazioni in un'ottica di promozione del benessere e prevenzione del disagio.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Migliorare la qualità della vita a scuola e in famiglia. Aumentare la motivazione dei ragazzi allo studio; la capacità di organizzare il proprio tempo, l'effettiva competenza (Essere-saper essere-saper fare) prevenendo situazioni di disagio.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Attivazione di uno sportello di consulenza didattica nelle materie: Scienze-Latino-Greco-Inglese. In orario pomeridiano rivolto agli alunni di tutto l'istituto.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Favorire il recupero disciplinare in itinere in modo efficace e la conoscenza di metodi didattici diversi ed alternativi. Offrire opportunità di recupero a gruppi ristretti e motivati di studenti. Contribuire alla prevenzione dell'insuccesso e al miglioramento del metodo di studio.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	

Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine

Migliorare la qualità della vita a scuola e in famiglia. Aumentare la motivazione dei ragazzi allo studio; la capacità di organizzare il proprio tempo, l'effettiva competenza (Essere-saper essere-saper fare) favorendo il successo formativo.

Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo****Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Favorire attraverso la multimedialità una didattica partecipativa e inclusiva e tecniche di animazione (Gestalt) per lo sportello d'ascolto psicologico.	Valorizzazione delle competenze logiche-scientifiche e prevenzione della dispersione scolastica. Potenziamento dell'inclusione scolastica

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali****Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Insegnamento- tutoring
Numero di ore aggiuntive presunte	130
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Docenti potenziamento
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto e collaborazione
Numero di ore aggiuntive presunte	100
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	recupero ore eccedenti
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0	Docenti di potenziamento
Consulenti	0	
Attrezzature	0	
Servizi	0	
Altro	0	

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Insegnamento-tutoring						Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Nessuno

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	01/02/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Team building, valutazione delle competenze iniziali dei partecipanti
Strumenti di misurazione	Monitoraggio dei diversi moduli formativi e relativo feedback a partecipanti/alunni Valutazione dell'apprendimento in itinere e alla fine dell'anno
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #28095 Ampliare l'offerta di progetti su tematiche prioritarie

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun

obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Attivazione di un corso per docenti certificazione Trinity A2 40 Ore.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento delle competenze linguistiche dei docenti.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Sovraccarico di lavoro per i docenti
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innalzamento della qualità professionale dei docenti.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Attivazione di un corso di grafica per il giornalino d'istituto
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Dare voce ai pensieri dei ragazzi, stimolare la creatività e l'espressività, promuovere attività di gruppo, conoscere e saper sviluppare vari strumenti e linguaggi, conoscere e comprendere le diverse funzioni dei mezzi di comunicazione
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Sviluppare l'azione didattica in direzione della interdisciplinarietà, promuovere l'uso di conoscenze utili a padroneggiare diversi tipi di linguaggio mediale in modo creativo e collaborativo, promuovere una propria identità culturale sul territorio.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Attivazione di un progetto sulla cittadinanza attiva
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	prendere coscienza di problemi sociali, economici ed istituzionali, sviluppare e/o potenziare senso di responsabilità e partecipazione, capacità critica e di scelta personale.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Educare a comportamenti responsabili verso se stessi, gli altri e l'ambiente, aprire nuovi orizzonti culturali per confrontare realtà diverse, considerare le diversità come punto di riflessione, arricchimento e ricchezza per il gruppo sociale.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Progetto per attività di laboratorio di scienze

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Potenziare una didattica di tipo laboratoriale, capacità di utilizzare strumenti e sussidi didattici presenti in laboratorio, favorire il lavoro di gruppo, stimolare gli studenti a predisporre tabelle, schemi e relazioni sulle attività di laboratorio
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Sviluppare senso di responsabilità e consapevolezza di ciò che si fa, sviluppare la creatività, il senso critico e logico, sviluppare il metodo scientifico d'indagine.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Selezione alunni e potenziamento di greco per la partecipazione all'Agòn Politikos. 30 Ore
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Valorizzazione dell'eccellenze.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Valorizzazione della scuola come comunità attiva aperta al territorio.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Attivazione di attività sportive
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Favorire un'affinamento delle abilità tecno-motorie, garantire e sviluppare la socializzazione, sviluppare autonomia e responsabilità coinvolgendo gli allievi nella organizzazione e gestione delle manifestazioni sportive.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Migliorare la consapevolezza del proprio corpo e delle sue capacità espressive, favorire la conoscenza dei regolamenti tecnici e sportivi, favorire la collaborazione all'interno di una squadra per il raggiungimento di un obiettivo comune.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Attivazione di un progetto di psicologia
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Favorire momenti di riflessione, consapevolezza e dialogo tra gli studenti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Offrire informazioni, spiegazioni e discussioni riguardo temi specifici per la comprensione della psiche umana.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Potenziare le competenze linguistiche, utilizzare la metodologia CLIL, le ITC innovative, riorganizzare il tempo del fare scuola e creare nuovi spazi per l'apprendimento	Sfruttare le opportunità offerte dall'ITC per acquisire nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare.
Potenziamento e valorizzazione dell'educazione interculturale, sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e rispetto della legalità, potenziamento delle discipline motorie e delle metodologie laboratoriali	Individuazione di percorsi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Formazione-insegnamento innovativo-tutoring
Numero di ore aggiuntive presunte	295
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Docenti potenziamento e funzioni strumentali.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto e collaborazione
Numero di ore aggiuntive presunte	100
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Recupero ore eccedenti
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0	Docenti potenziamento e funzioni strumentali.
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formazione-insegnamento innovativo-tutoring						Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	01/02/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Team building, valutazione delle competenze iniziali dei partecipanti
Strumenti di misurazione	Monitoraggio dei diversi moduli formativi e relativo feedback a partecipanti/alunni Valutazione dell'apprendimento (in itinere ed alla fine dell'intervento formativo).
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiunstamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #28094 Monitorare i bisogni del personale e individuare un adeguato strumento di elaborazione dei dati riguardo le esperienze formative del personale in modo da favorire l'attribuzione di responsabilità coerenti alle competenze

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Predisporre un questionario di rilevazione on-line riguardo le attitudini specifiche, le potenzialità individuali, i bisogni formativi più urgenti e l'esperienza formativa del personale
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Report dettagliato delle risorse umane interne
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà di ordine informatico e tecnologico
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Implementazione di un'adeguata attività di formazione in servizio
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuna

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Implementare nuove e diversificate pratiche didattiche	Connessione con gli orizzonti coinvolti nel processo innovativo delle scuole e riassunti nell'appendice B

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Funzione Strumentale 2 per l'area relativa all'analisi di bisogni formativi e la gestione del Piano di formazione ed aggiornamento
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	22.5
Fonte finanziaria	Risorse interne
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	nessuna
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0

Fonte finanziaria	0
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente scolastico
Numero di ore aggiuntive presunte	2
Costo previsto (€)	30
Fonte finanziaria	Risorse interne

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0 0	
Consulenti	0 0	
Attrezzature	0 0	
Servizi	0 0	
Altro	0 0	

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Individuare, selezionare e costruire strumenti per la rilevazione dei bisogni formativi e monitorare la formazione del personale						Sì - Giallo			Sì - Giallo		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	25/01/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Somministrazione di un questionario on-line

Strumenti di misurazione	Monitoraggio della formazione e delle competenze dei docenti
Criticità rilevate	Nessuna
Progressi rilevati	Favorire, in generale, il "benessere" dei docenti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	In itinere

OBIETTIVO DI PROCESSO: #28096 Inaugurare e partecipare a reti territoriali

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Apertura accordo di rete progettuale e di collaborazione con "Associazione ex alunni del Durante" finalizzato in particolare alla organizzazione del "certamen" linguistico-politico "Agon politikos".
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Concreta applicazione della mission di Istituto attraverso la valorizzazione delle eccellenze degli alunni in materia di cittadinanza attiva-democratica; compartecipazione dei due indirizzi alla costruzione delle competenze previste dal POF
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Possibile emersione di difficoltà logistico-organizzative per scarsa consuetudine ad operare di concerto tra docenti di discipline diverse
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Valorizzazione dell'Istituto e della sua mission a livello nazionale; costruzione di competenze inter- e multi-disciplinari per alunni e docenti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno
Azione prevista	Partecipazione ad accordo progettuale e di collaborazione con rete territoriale avente come capofila l'ITC "Filangieri" finalizzato alla individuazione, progettazione e pianificazione di interventi a sostegno dei bisogni della scuola locale
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva aperta al territorio
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà ad adattarsi ad un confronto costante con agenzie e enti operanti sul territorio
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Superamento della vecchia concezione di scuola autoreferenziale e chiusa su se stessa
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Azione prevista	Apertura accordo di rete progettuale e di collaborazione con Liceo Scientifico "Miranda" finalizzato alla organizzazione di attività teatrali
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Potenziamento delle competenze degli alunni e dei docenti nel campo della musica e dell'arte
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Possibili difficoltà degli alunni a conciliare acquisizione di abilità e competenze disciplinari e "creative-espressive"
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Potenziamento della capacità degli alunni e dei docenti di riconnettere i saperi della scuola alle espressioni artistico-culturali della società contemporanea
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno
Azione prevista	Apertura accordo di rete progettuale e di collaborazione con "Istituto Studi storici atellani" finalizzato alla conoscenza e cura del patrimonio librario e bibliografico dell'Istituto
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Sviluppo di competenze in materia di educazione interculturale e nel campo della cura e conservazione di testi a stampa; valorizzazione e incremento della alternanza scuola-lavoro
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Persistente privilegiamento di mezzi e strumenti di conoscenza "tradizionali"
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Creazione di nuovi spazi di apprendimento e riorganizzazione del tempo di fare scuola
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Ritardo nell'acquisizione delle opportunità offerte dalle ICT
Azione prevista	Partecipazione ad accordo di rete progettuale e di collaborazione con ITC "Torrente" finalizzato all'utilizzo dei laboratori scolastici quali centri di erogazione di servizi al territorio
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Valorizzazione della Scuola intesa come comunità aperta al territorio
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Affermazione di una concezione totalmente "strumentale" ed applicata della conoscenza acquisita
Azione prevista	Partecipazione ad accordo di rete progettuale e di collaborazione con IPIA "Niglio" finalizzato alla formazione dei docenti nel campo della didattica inclusiva
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Potenziamento delle competenze educative del personale docente della Scuola in ordine all'inclusione scolastica e al diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà di conciliare la presenza di percorsi individualizzati e personalizzati con la garanzia dell'acquisizione di competenze standard per tutti
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Prevenzione di ogni forma di marginalizzazione culturale e di discriminazione sociale
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Azione prevista	Apertura accordo di rete progettuale e di collaborazione con "Caritas Diocesana" finalizzato all'acquisizione di competenze da parte degli alunni nel campo dell'assistenza e sostegno a persone socialmente bisognose
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Sviluppo delle competenze degli alunni nel campo della cittadinanza attiva e responsabile; acquisizione di sensibilità umana nei confronti dei concreti bisogni delle persone marginali
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Valorizzazione della Scuola come comunità attiva e aperta al territorio
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Attraverso l'apertura e la partecipazione ad accordi di rete con numerose scuole-partner e con molti dei principali enti ed associazioni culturali presenti sul territorio, il Liceo "Durante" punta a trasformare il modello trasmissivo della scuola e ad attivare pratiche di innovazione scolastico-educativa sia sul piano della piena integrazione dell'Istituto nel contesto socio-economico-culturale in cui esso opera ed agisce, che su quello della effettiva rispondenza della sua proposta formativa alle reali e concrete esigenze di sviluppo umano e materiale del comprensorio frattese-atellano e ancor più in generale a quelle dell'area Nord di Napoli.	Gli accordi di rete aperti dal Liceo "Durante" possono vantare una stretta connessione sia con gli Obiettivi del PTOF previsti dalla Appendice A della Legge 107/2015 che con i processi di innovazione scolastica promossi da INDIRE attraverso le "Avanguardie Educative" indicate nella Appendice B della stessa Legge: tali connessioni si evidenziano in particolare rispetto ai punti (c), (d), (e), (f), (i), (j), (k), (l), (m), (n), (o), (q) indicati dalla Appendice A e con i punti (1), (3), (5), (6), (7) della Appendice B.

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Apertura e gestione dei progetti gestiti in rete con altre scuole ed enti territoriali - funzioni strumentali n°1 e 4
Numero di ore aggiuntive presunte	10

Costo previsto (€)	22.5
Fonte finanziaria	Risorse interne
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente scolastico
Numero di ore aggiuntive presunte	3
Costo previsto (€)	30
Fonte finanziaria	Risorse interne

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Nessun dato inserito

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	Partecipazione alle prove standardizzate nazionali per consentire un confronto dei risultati ottenuti con altre istituzioni scolastiche del territorio e non
-------------------	--

Priorità 2

Monitorare con maggiore adeguatezza l'avvenuta acquisizione delle competenze attese

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Risultati nelle prove standardizzate
Traguardo della sezione 5 del RAV	Conoscere l'eventuale divario nelle competenze effettivamente acquisite tra sezioni e indirizzi dell'Istituto e tra l'Istituto e dati nazionali
Data rilevazione	12/04/2016
Indicatori scelti	Analisi risultati prove
Risultati attesi	Presenza di non eccessiva discrepanza (< 10%) tra sezioni e indirizzi nelle competenze maturate; raggiungimento livello medio standard nazionali
Risultati riscontrati	
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	
Esiti degli studenti	Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo della sezione 5 del RAV	Dotarsi di ulteriori strumenti di verifica e valutazione standardizzati e/o per classi parallele
Data rilevazione	30/01/2016
Indicatori scelti	Griglie per discipline; scheda rilevamento competenze di cittadinanza
Risultati attesi	Ampliamento del range delle competenze chiave utili a definire compiutamente il curricolo dello studente
Risultati riscontrati	
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola**Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)**

Momenti di condivisione interna	Riunioni de: Collegio Docenti; Dipartimenti disciplinari; Consigli di classe; Consiglio di Istituto
Persone coinvolte	Dirigente scolastico; Docenti; Personale ATA
Strumenti	Sito WEB dell'Istituto; Piattaforma Registri on-line
Considerazioni nate dalla condivisione	

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Comunicazioni su sito WEB diffusioni documenti e notizie in occasione delle riunioni di Dipartimento, Consigli di Classe, Consiglio di Istituto	Componenti scolastiche	Periodici in ordine alle riunioni e contestuali alle decisioni prese

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Nessun dato inserito

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione**Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)**

Nome	Ruolo
Nuvoletta MariaRosa	Docente di Scienze Umane
Damiano Ersilia	Docente di Scienze
Caggiano Palmira	Docente di Matematica e Fisica
Mazzarella Annalisa	Docente di Italiano e Latino; funzione strumentale area IVB
Di Fraia Giuseppe	Docente di Religione cattolica, funzione strumentale area IVA
Parisi Francesco	Docente di Storia e Filosofia; funzione strumentale area IIIB
Pace Paola	Docente di Latino e Greco; funzione strumentale area IIIA
Di Micco Elisabetta	Docente di Matematica e Fisica; funzione strumentale area IIB
Colaioni Gennaro	Docente di Latino e Greco; funzione strumentale area IIA
Ianniciello Carmela	Docente di Lingua e Letteratura inglese; funzione strumentale area IB
Arciprete Pasquale	Docente di Religione cattolica; funzione strumentale area IA
Parrella Antonio	Docente di Scienze Motorie; Vicario
Capasso Giuseppe	Dirigente Scolastico

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	No
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	No
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì

**Il Dirigente ha monitorato
l'andamento del Piano di
Miglioramento?**

Sì
