



Liceo Classico Statale -Liceo delle Scienze Umane"Francesco Durante "
Sede centrale Via G. Matteotti n° 132 80027 Frattamaggiore (Na) Tel 0818318981
Cod. Mec. napp300002 E.Mail napp300002@istruzione.it
PEC napp300002@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 80032500631

Prot. 421/A2 del 30/01/2019

Frattamaggiore (NA) 30/01/2019

Al sito web
All'Albo della scuola
Agli atti

Oggetto: Avviso per la manifestazione di interesse del personale interno all'Istituzione Scolastica (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) da impiegare per i progetti formativi PON FSE " relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020.

Codici identificativi Progetti:

	SOTTOSEZIONE	CODICE PROGETTO	TITOLO	CUP
1	10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA-2018-927	World Citizens	D77117000370007
2	10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA-2018-318	Arte e cultura: un patrimonio da vivere	D77117000340007
3	10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-CA-2018-397	GNOTHI SEAUTON	D77117000360007
4	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2018-133	Brexit: Scozia ed Inghilterra a confronto	D77117000480007
5	10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-CA2018-112	Potenziamento della lingua inglese per CLIL in Arte e scienze	D77117000490007
6	10.2.3C	10.2.3C-FSEPON-CA-2018-75	No Europe no Scotland	D77117000500007
7	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA2017-833	Competenze di base	D75B17000080007
8	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA2018-1522	ATELIER -DIGITAL	D77117000510007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1. **VISTI** gli Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”.
Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-927
2. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. *Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*”. Autorizzazione progetto codice 10.2.5AFSEPON-CA-2018-318
3. Avviso pubblico AOODGEFID\ n. 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. - Avviso pubblico AOODGEFID\ n. 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento” Autorizzazione progetto codice: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-397
4. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Autorizzazione progetto codice:
10.2.2A-FSEPON-CA-2017-833
5. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale - Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CA2018-133 - 10.2.3B-FSEPON-CA2018-112 - 10.2.3CFSEPON-CA2018-75
6. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1522

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020

VISTE le note del MIUR di autorizzazione:

Prot. n. AOODGEFID/28248 Data 30/10/2018 - del progetto codice 10.2.2° FSEPON-CA-2018-1522

Prot. n. AOODGEFID/195 10/01/2018 - del progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-833

Prot. n. AOODGEFID/195 10/01/2018 - del progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-833

Prot. n. AOODGEFID/ 7891 27/03/2018 - del progetto codice 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-397

Prot. n. AOODGEFID-23573 23/07/2018 -del progetto codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-927

Prot. n. AOODGEFID/23605, 23/07/2018 -del progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-133,10.2.3B-FSEPON-CA-2018-112, 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-75

Prot. n. AOODGEFID/9281 10/04/2018 - del progetto codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-318 delle autorizzazioni degli interventi a valersi sugli obiettivi/azioni del PON " *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* ed il relativo finanziamento;

VISTI i decreti di modifica al bilancio con cui sono stati inseriti i progetti in oggetto al Programma Annuale;

RILEVATA la necessità di reperire personale interno per affidare incarichi orari per le mansioni di Assistenti Amministrativi, tecnico di laboratorio e Collaboratori Scolastici nell'ambito dei moduli formativi del progetto in oggetto;

RENDE NOTO

che è aperta una procedura volta ad acquisire la disponibilità del personale A.T.A. interno all'Istituzione Scolastica per l'affidamento di incarichi per le seguenti figure professionali a supporto dei progetti.

1. n. 3 *unità di Personale Amministrativo*, quale figura di supporto organizzativo:

- settore gestione del personale/gestione amministrativa per la gestione delle complesse procedure amministrative e informatiche e di utilizzo della piattaforma dedicata, in affiancamento al Direttore S.G.A.;
- settore gestione amministrativa della didattica per le procedure di comunicazione con l'utenza (allievi e genitori) partecipanti ai diversi moduli e di comunicazione con gli stakeholder territoriali, con le scuole e le associazioni partner di progetto.

2. n. 10 *unità Personale Ausiliario*, quale figura di supporto organizzativo (settore accoglienza, vigilanza, pulizia aule-laboratori, spostamenti banchi e sedie, accompagnare gli alunni durante le uscite sul territorio, manifestazione finale ecc..).

Lo svolgimento dell'incarico avrà inizio, presumibilmente, nel mese di febbraio 2019 e terminerà nel mese di ottobre 2020, secondo il calendario definito dal gruppo di coordinamento.

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte, oltre l'orario di servizio documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalla tab. 6 pubblicata sul CCNL del 29/11/2007:

- fino a un massimo di 145 (centoquarantacinque) ore, per quanto riguarda il profilo di Assistente Amministrativo;
- fino a un massimo di 300 (trecento) ore, per quanto riguarda il profilo di Collaboratore Scolastico

Si comunicano che la sede di realizzazione dei progetti è via G. Matteotti:

Titoli Progetti	PLESSO
World Citizens	G. Matteotti
Arte e cultura: un patrimonio da vivere	G. Matteotti
GNOTHI SEAUTON	G. Matteotti
Brexit: Scozia ed Inghilterra a confronto	G. Matteotti
Potenziamento della lingua inglese per CLIL in Arte e scienze	G. Matteotti
No Europe no Scotland	G. Matteotti
Competenze di base	G. Matteotti

COMPENSO

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

Tabella 6 MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal
31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO
LORDO DIPENDENTE

AREA A - Collaboratori scolastici € 12,50;

AREA B - Assistenti amministrativi €14,50.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo ad accredito avvenuto da parte dell'ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

PRESENTAZIONE DISPONIBILITA'

Il personale interno all'ISTITUTO F. DRANTE, interessato a partecipare, può produrre regolare istanza in carta semplice secondo il modello allegato entro il **05/2/2019 ore 11,00**. L'istanza dovrà essere presentata, pena esclusione, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via G. Matteotti n° 132 80027 Frattamaggiore (Na) o mediante PEO all'indirizzo: napc300002@istruzione.it o PEC napc300002@pec.istruzione.it

CRITERI DI SELEZIONE

Tenuto conto anche della Contrattazione Integrativa di Istituto il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base dei seguenti criteri:

disponibilità espressa per iscritto;

possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio; possesso certificato (o autocertificato) di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere; attitudine in relazione ai compiti e coerenza con incarichi specifici già svolti. In particolare:

I requisiti richiesti per la figura di Assistente Amministrativo sono i seguenti:

Disponibilità ad accettare l'incarico;

Esperienza pregressa attinente all'incarico;

Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola".

I requisiti richiesti per la figura di Collaboratore Scolastico sono i seguenti:

Disponibilità ad accettare l'incarico.

Per i Collaboratori Scolastici, in caso di più richieste, si procederà con la graduatoria di Istituto inerente all'anzianità di servizio.

AFFIDAMENTO INCARICO

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità almeno 10 giorni prima dell'inizio della formazione. Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto.

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Capasso

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Dlgs. N. 39/93)



Al Dirigente Scolastico dell'Istituto F. Durante

Allegato A – Istanza di partecipazione

Via G. Matteotti, 132 - Frattamaggiore (Na)

OGGETTO: Istanza per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di: Assistente Amministrativo/Tecnico di Laboratorio e di Collaboratore Scolastico per i progetti formativi PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Progetti:

	SOTTOSEZIONE	CODICE PROGETTO	TITOLO	CUP
1	10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA-2018-927	World Citizens	D77I17000370007
2	10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA-2018-318	Arte e cultura: un patrimonio da vivere	D77I17000340007
3	10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-CA-2018-397	GNOTHI SEAUTON	D77I17000360007
4	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2018-133	Brexit: Scozia ed Inghilterra a confronto	D77I17000480007
5	10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-CA2018-112	Potenziamento della lingua inglese per CLIL in Arte e scienze	D77I17000490007
6	10.2.3C	10.2.3C-FSEPON-CA-2018-75	No Europe no Scotland	D77I17000500007
7	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA2017-833	Competenze di base	D75B17000080007
8	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA2018-1522	ATELIER -DIGITAL	D77I17000510007

Il sottoscritto/a	
Luogo e data di nascita	
Qualifica	
Sede di servizio	

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione di

- Incarico Assistente amministrativo
- Incarico Collaboratore Scolastico

dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
- di essere disponibile a svolgere le attività previste nel relativo Avviso, secondo il calendario predisposto dall'Istituzione Scolastica.
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Si allega alla presente:

- curriculum vitae in formato europeo (solo per gli Assistenti Amministrativi/Tecnico Laboratorio);

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____/_____/_____

Firma _____