



LICEO CLASSICO STATALE LICEO DELLE SCIENZE UMANE "F. DURANTE"

Cod. Mecc. NAPC300002 – c.f. 80032500631

Via G. Matteotti, 132 80027 – Frattamaggiore – NA – Tel. 081 8318981 – Fax 081 8342704 –
sito web: www.liceofrancescodurante.it - e-mail: napc300002@istruzione.it

LICEO CLASSICO "F. DURANTE"
FRATTAMAGGIORE
Prot. 0001435 del 04/06/2020
A (Uscita)

Frattamaggiore, 04/06/2020

Al sito Web
Agli alunni delle classi V
Ai loro genitori
Ai presidenti di commissione
Ai commissari interni
Al personale ATA
Sedi

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

DOCUMENTO TECNICO

MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO.

Il Comitato Tecnico Scientifico ha adottato il documento tecnico per le misure di contenimento del contagio SARS-COV-2 nei luoghi di lavoro e le strategie di prevenzione, pubblicato dall'INAIL, che ha definito la classificazione dei rischi connessi all'emergenza sanitaria, evidenziando per il settore scolastico un livello di rischio integrato medio - basso ed un rischio di aggregazione medio - alto. Scopo del documento tecnico è quello di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli alunni che del personale scolastico nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato.

MISURE ORGANIZZATIVE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Assicura un'adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti della commissione d'esame, al personale scolastico e procede con un calendario di convocazione e una scansione oraria predefinita dei candidati.

Il calendario dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica della avvenuta ricezione.

Per lo spostamento dei candidati e dei commissari per le sedute di esame è suggerito l'utilizzo del mezzo proprio.

Prevede percorsi dedicati d'ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "INGRESSO" e "USCITA".

Individua un locale scolastico (*Biblioteca*) dedicato all'accoglienza e isolamento delle persone (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico,...) che dovessero mostrare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza tali soggetti dotati immediatamente di mascherina chirurgica, qualora in possesso di mascherina di comunità, saranno immediatamente condotti in predetto locale in attesa dell'arrivo degli operatori di assistenza previsti dall'autorità sanitaria locale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DSGA E ATA

Il Dirigente Scolastico:

assicura una pulizia approfondita con detergente neutro di superfici, ad opera dei collaboratori scolastici, di tutti i locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare .

La pulizia approfondita con detergente neutro è una misura sufficiente nel contesto scolastico e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione, sarà posta particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande ecc.

I Collaboratori Scolastici

oltre alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì assicurare, al termine di ogni sessione d'esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Il DSGA

assicurerà la disponibilità di prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani. I locali scolastici individuati prevedono un ambiente sufficientemente ampio che consente il distanziamento e sono dotati di porte e finestre per favorire il ricambio di aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantisce un distanziamento anche in considerazione dello spazio di movimento non inferiore ai due metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a due metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

La sistemazione degli spazi deve essere ripristinata e mantenuta quotidianamente al termine delle operazioni di pulizia.

DSGA , ATA e tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento della distanza di due metri deve indossare la mascherina chirurgica.

DIRIGENTE SCOLASTICO

COMMISSARI

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti; per tali figure in tal caso non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica. Per gli studenti con disabilità certificata il consiglio di classe, tenuto conto della specificità dell'alunno e del PEI ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova d'esame in presenza stabilendo la modalità in videoconferenza in alternativa.

COMMISSARI

I componenti della commissione devono indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica fornita dal dirigente scolastico che ne assicura il ricambio dopo ogni sessione d'esame (mattutina/pomeridiana)

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5 c° nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive per quanto di loro conoscenza negli ultimi 14 giorni.

CANDIDATI

FAMIGLIE

Il candidato deve presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e deve lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato può essere accompagnato da una sola persona.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore devono dichiarare : l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5 c° nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5 c° nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive per quanto di loro conoscenza negli ultimi 14 giorni.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore devono indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione.

Le mascherine di comunità sono quelle "monouso o mascherine lavabili, anche autoprodotte in materiale multistrato idonei a favorire un'adeguata barriera e nel contempo garantiscono comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguata che permettono di coprire dal mento al di sopra del naso"

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

CANDIDATI

FAMIGLIE

COMMISSARI

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno due metri dalla commissione di esame.

I componenti della commissione il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento delle prove d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto non è necessario l'uso di guanti.

Le mascherine andranno gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

In allegato modello di autocertificazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof Giuseppe CAPASSO
firma autografa omessa ai sensi Part. 3 del D.L. n. 39/1993

ALLEGATO

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome.....

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo.....(es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....