



Ministero  
della  
Pubblica Istruzione

LICEO CLASSICO STATALE  
LICEO SCIENZE UMANE STATALE  
"F. DURANTE"

Cod. Mecc. NAPC300002 –c.f. 80032500631

Via G. Matteotti, 132 80027 – Frattamaggiore – NA –

Tel. 081 8318981 – Fax 081 8342704 –

sito web: [www.liceofrancescodurante.it](http://www.liceofrancescodurante.it)



UNIONE EUROPEA

LICEO CLASSICO "F. DURANTE"  
FRATTAMAGGIORE  
Prot. 0001427 del 03/06/2020  
A-42 (Entrata)

a.s. 2019/20

Ai docenti  
Al Sito Web

OGGETTO: adempimenti finali per lo svolgimento delle operazioni di scrutinio

Si comunicano gli adempimenti necessari allo svolgimento degli scrutini finali:

**Tutti i docenti, prima dello scrutinio:**

- provvederanno, almeno 24 ore prima, all'inserimento su Argo Scuolanext delle proposte di voto disciplinari;
- predisporranno ed invieranno su piattaforma Google Drive la relazione finale sulla classe (si fornisce un format facoltativo)
- consegneranno ai collaboratori del DS gli elaborati scritti, svolti fino all'interruzione di marzo per l'emergenza sanitaria, **secondo un calendario che sarà successivamente comunicato**
- avranno cura di compilare in formato word ed inviare al coordinatore di classe, relativamente alla propria disciplina per ciascun alunno con insufficienze le parti di proprio interesse del "Piano di apprendimento individualizzato", secondo il format allegato.

**I docenti coordinatori di classe:**

- provvederanno, per la classe di coordinamento, **prima dello scrutinio, all'inserimento su Argo Scuolanext della proposta di voto di comportamento per ciascun alunno;**
- verificheranno e compileranno il verbale (disponibile su Argo "Verbale 10")
- Predisporranno, ove necessario, il Piano di Integrazione degli apprendimenti (PIA), secondo il format allegato, che allegheranno al verbale della seduta
- compileranno le schede di rilevazione esiti I quadrimestre, utili al monitoraggio e alla valutazione di Istituto. Per accedere ai questionari on-line:
  - Per compilare la tabella è necessario collegarsi al sito della scuola: [www.liceofrancescodurante.edu.it](http://www.liceofrancescodurante.edu.it)
  - Entrare nell'area docenti.
  - Scaricare e compilare la tabella relativa agli esiti del II quadrimestre ed inviarla ai seguenti indirizzi di posta elettronica: Per il Classico: [liadamiano@alice.it](mailto:liadamiano@alice.it) ; Per Scienze Umane: [mira.caggiano@inwind.it](mailto:mira.caggiano@inwind.it)
- per le classi quinte completeranno il prospetto dell'attribuzione dei crediti che verrà inviato e allegato al verbale;

□ invieranno il Piano di apprendimento individualizzato e il Piano di Integrazione degli apprendimenti raccolti in un'unica cartella denominata "esito scrutinio, classe..." all'indirizzo di posta elettronica [napc300002@istruzione.it](mailto:napc300002@istruzione.it).

### **Valutazione alunni con D.S.A.**

Per gli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento certificati ai sensi della Legge n. 170 del 08/10/2010, la valutazione degli apprendimenti dovrà coerente con il Piano Didattico Personalizzato - PDP.

Il Piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il Piano didattico personalizzato per gli alunni con DSA.

### **Valutazione alunni con B.E.S.**

Si ricorda l'applicazione della recente normativa che riconosce i bisogni educativi speciali degli alunni (Direttiva Ministeriale 29/12/2012, C.M. n. 8 del 6/03/2013).

Per gli alunni con Bisogni educativi speciali certificati o non certificati, la valutazione degli apprendimenti dovrà coerente con il Piano Didattico Personalizzato - PDP.

Il Piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il Piano didattico personalizzato per gli alunni con BES.

### **Proposte di non ammissione alla classe successiva**

L'O.M. n. 11 del 16/05/2020, all'art. 4, comma 6, stabilisce che il Consiglio di classe può non ammettere lo studente alla classe successiva laddove "non sia in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, perduranti e già opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico.

In tal caso, il Consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere alla classe successiva.

La non ammissione di alunni alla classe successiva, in sede di scrutinio, deve essere sostenuta da una dettagliata relazione che ne argomenta le motivazioni. Tale relazione sarà parte integrante del verbale.

Si invitano tutti i docenti ad un attento controllo degli atti d'ufficio di loro competenza onde evitare di essere richiamati in fase di controllo generale degli atti.

Frattamaggiore, 3 giugno 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*(Prof. Giuseppe Capasso)*

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2, del D.Lgs 39/93